**FORMULAIRE D’INFORMATION ET DE CONSENTEMENT**

**NOTE 1 :** Les informations incluses doivent être vulgarisées pour être facilement compréhensibles par les participant.e.s. En ce sens, les acronymes sont à éviter.

**NOTE 2 :** Ce document doit exister dans toute langue au choix des participant.e.s et les versions déposées au CÉR pour approbation.

**NOTE 3 :** Éliminer toute section qui n’est pas pertinente à l’activité de recherche.

**NOTE 4 :** Ce document constitue un canevas de base. Ajouter toute information susceptible d’améliorer la compréhension des personnes.

**NOTE 5 :** Retirer toutes les notes de ce document

1. **Titre de l’activité de recherche :**
2. **Équipe de recherche :**

**Responsable principal.e de l’activité de recherche**

Prénom Nom :

Titre (ex. professeur.e, étudiant.e (niveau)) :

Institution et département :

Numéro de téléphone :

Courriel:

**Responsable de l’activité de recherche à l’ÉNC (si différent)**

Prénom Nom :

Poste occupé :

Titre :

Numéro de téléphone :

Courriel :

**Sous la direction de (pour les étudiant.e.s)**

Prénom Nom :

Titre :

Institution et département :

Numéro de téléphone :

Courriel:

**NOTE :** Inclure les noms et prénoms de tout autre membre de l’équipe de recherche (co-chercheur.euse.s, collaborateur.rice.s, professionnel.le.s et assistant.e.s de recherche) ainsi que leur titre et institution d’attache

1. **Financement de l’activité de recherche :**

La présente activité de recherche est financée par :

1. **Conflit d’intérêts**

L’équipe de recherche, l’École nationale de cirque et [nom du ou des bailleurs de fonds] ne sont pas en situation de conflit d’intérêts réel, potentiel ou apparent dans le contexte de la présente activité de recherche.

**NOTE :** S’il y a conflit d’intérêts d’une des parties, indiquer qui ou laquelle et comment le conflit sera géré.

1. **Préambule**

Nous vous invitons à participer à une activité de recherche qui vise à [objectif majeur du projet].

**Cependant, avant d’accepter de participer à cette activité et de signer le présent formulaire d’information et de consentement, veuillez prendre le temps de lire l’information présentée.**

Nous vous invitons à poser toutes les questions que vous jugerez utiles à la personne responsable de l’activité de recherche à l’École nationale de cirque ou à tout autre membre de l’équipe de recherche et à leur demander de vous expliquer tout mot ou renseignement qui ne serait pas clair. Nous vous invitons également à prendre conseil auprès de toute autre personne de qui vous aimeriez obtenir un avis à propos de votre éventuelle participation.

1. **Présentation générale du projet de recherche**

Les principaux objectifs de l’activité que nous réalisons sont les suivants :

Afin d’atteindre ces objectifs, nous effectuerons : [expliquer succinctement les grandes étapes de votre activité en des termes simples et compréhensibles pour les non initié.e.s tout en évitant les acronymes ou sigles. Indiquer ce que vous espérez démontrer et ce qui sera demandé aux participant.e.s ainsi que leur nombre prévu].

1. **Critères d’inclusion et d’exclusion**

Dans le cadre de cette activité, nous cherchons à recruter des personnes qui ont : [décrire les critères qui qualifient de manière spécifique et les critères qui disqualifient les personnes].

1. **Nature et durée de votre participation à l’activité de recherche**

Décrire les activités auxquelles les personnes participeront de manière vulgarisée et compréhensible ainsi que leur nombre, durée et thèmes, une activité par paragraphe. Indiquer aussi si les participant.e.s acceptent que leur participation soit enregistrée [oui ou non]. Décrire tout processus de transcription.

1. **Risques pouvant découler de votre participation à l’activité de recherche**

Si l’activité de recherche ne comporte pas de risque particulier, inscrire : La présente activité ne devrait pas entraîner de risques plus grands que ceux que vous rencontrez dans votre vie de tous les jours.

Si l’activité de recherche comporte un ou des risques particuliers, inscrire : Votre participation à ce projet de recherche comporte certains risques [les énumérer en incluant les risques corporels, psychologiques, sociaux, légaux, hiérarchiques, familiaux, économiques, informatiques, etc. et en indiquant leur nature, ampleur et probabilité].

Afin de réduire les risques associés à ce projet de recherche, l’équipe prévoit [indiquer comment les risques seront minimisés].

1. **Inconvénients pouvant découler de votre participation à l’activité de recherche**

Décrire les principaux inconvénients (ex. déplacement, durée d’une entrevue) et les mesures d’atténuation prévues.

1. **Bénéfices pouvant découler de votre participation à l’activité de recherche**

Indiquer les avantages et bénéfices personnels anticipés pour les participant.e.s. La compensation n’est pas un avantage ou un bénéfice.

Dans le cas où aucun avantage ou bénéfice personnel n’est anticipé, inscrire : Vous ne retirerez aucun bénéfice personnel de votre participation à la présente activité de recherche. Toutefois, votre participation permettra de faire avancer l’état des connaissances dans le domaine [précisez le domaine].

1. **Compensation financière**

Indiquer la nature, les conditions et les modalités de remise de la compensation. La compensation vise à assurer que les frais liés à la participation ne sont pas à la charge des participant.e.s.

Si des incitatifs sont utilisés, l’indiquer, décrire et justifier.

1. **Participation volontaire et possibilité de retrait :**

Votre participation à la présente activité de recherche est volontaire. Vous êtes donc libre de refuser d’y participer et pouvez, à tout moment, décider de vous en retirer sans avoir à motiver votre décision et sans risquer d’en subir de préjudice. Vous n’avez qu’à en informer la personne-ressource de l’équipe de recherche, et ce, par simple avis verbal.

Si les données peuvent être retirées lors du retrait d’un.e participant.e, inscrire : En cas de retrait, vous pouvez demander la destruction des données vous concernant. Cependant, il sera impossible de retirer vos données ou votre matériel des analyses menées une fois ces dernières publiées ou diffusées.

Si les données ne peuvent pas être retirées lors du retrait d’un.e participant.e, inscrire : Veuillez noter qu’il sera impossible de retirer vos données [expliquer pourquoi].

Tout au long des activités de recherche, vous recevrez en temps opportun l’information pertinente en lien avec votre participation.

L’équipe de recherche et le comité d’éthique de la recherche se réservent le droit de vous retirer de l’étude si vous ne respectez pas les consignes, s’il existe des raisons administratives d’abandonner l’activité, ou pour toutes autres raisons concernant la faisabilité de l’étude. Si une telle situation survient, l’équipe de recherche vous en informera dès que possible.

1. **Confidentialité et protection de vos données**

L’équipe de recherche recueillera et consignera toutes vos données de manière sécuritaire et en accord avec les lois canadiennes de façon à en protéger le caractère confidentiel.

Voici comment nous protégerons vos données lors de la collecte**:** [indiquer le caractère identificatoire direct ou indirect des données ainsi que les mesures de protection physiques et informatiques utilisées].

**NOTE :** Il existe une différence significative entre des données codées, anonymisées et anonymes. À titre d’exemple une donnée codée n’est pas une donnée anonyme. Pour la codification, la méthode alphanumérique est de loin préférable à la pseudonomisation (i.e. donner un autre nom aux participant.e.s ainsi qu’à un lieu).

Voici comment nous protégerons vos donnéeslors des analyses et du transfert des données entre les membres de l’équipe : [indiquer le caractère identificatoire direct ou indirect des données et les mesures de protection physiques et informatiques qui seront prises].

Voici comment nous protégerons vos données lors des publications : [indiquer le caractère identificatoire direct ou indirect des données et les mesures de protection physiques et informatiques qui seront prises].

Enfin, voici comment nous protégerons vos données après le projet de recherche :

* Indiquer s’il y aura transcription et ce qui sera fait des enregistrements.
* Indiquer la durée pendant laquelle les données des participant.e.s seront conservées par l’équipe de recherche après la fin du projet de recherche.
* Mentionner si les données seront en libre accès et les exigences de divulgation liées à la stratégie de gestion des données de recherche.
* Indiquer le caractère identificatoire direct ou indirect des données et les mesures de protection physiques et informatiques qui seront prises.

Dans le cas de groupe de discussion, il est pertinent de rappeler aux participant.e.s de la recherche la mention suivante : Nous vous invitons à la discrétion afin de maintenir la confidentialité des échanges du groupe de discussion. Ainsi, nous vous demandons de ne pas divulguer les propos entendus lors du groupe de discussion avec des personnes n’y ayant pas participé.

Vous avez le droit de consulter votre dossier de recherche pour vérifier l’exactitude des renseignements recueillis aussi longtemps que l’équipe de recherche ou l’École nationale de cirque détiendront ces informations. Cependant, afin de préserver l'intégrité scientifique du projet de recherche, certaines informations seront accessibles seulement à la fin du projet de recherche.

1. **Diffusion des résultats de la recherche**

Indiquer comment les participant.e.s seront informé.e.s des résultats de recherche.

1. **Indemnisation en cas de préjudice et droits des participant.e.s**

Si vous deviez subir quelque préjudice que ce soit à la suite de votre participation à cette activité de recherche, vous ne renoncez à aucun de vos droits ni ne libérez les chercheur.euse.s, l'organisme de financement ou l’École nationale de cirque de leurs responsabilités légales et professionnelles.

1. **Personnes-ressources**

Si vous avez des questions sur les aspects scientifiques du projet de recherche ou pour vous retirer de l’étude, vous pouvez contacter : [indiquer le nom de la personne responsable du projet à l’ÉNC ainsi que la manière de la rejoindre].

Pour toute préoccupation sur vos droits ou sur les responsabilités de l’équipe de recherche concernant votre participation à ce projet, vous pouvez contacter le Comité d’éthique de la recherche par courriel à l’adresse cer@enc.qc.ca.

1. **Consentement à la participation au projet de recherche**

**NOTE :** L’obtention du consentement doit être consignée à la suite des informations fournies et non sur une page à part.

1. J'ai pris connaissance de la documentation ci-jointe, décrivant la nature et le déroulement du projet de même que les risques et les inconvénients qui pourraient survenir.
2. Je comprends que j'ai droit à des réponses satisfaisantes aux questions que je poserais quant à mon implication dans ce projet tout au long de ma participation.
3. Je consens à participer librement à ce projet, après avoir obtenu et pris le temps d'y réfléchir à ma satisfaction et sans avoir subi de pression à cet effet.
4. Je comprends qu’en participant à ce projet de recherche, je ne renonce à aucun de mes droits ni ne dégage les chercheur.euse.s de leurs responsabilités.
5. Je comprends que je peux consulter le dossier que l’équipe de recherche constitue sur moi.
6. Je pourrai à tout moment, sur simple avis de ma part, revenir sur ma décision de participer et serai alors immédiatement libéré.e de mon engagement.
7. J’ai reçu une copie du présent document.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prénom et nom du/de la participant.e (caractère d’imprimerie) |  | Signature du/de la participant.e |
|  |  |  Date :  |

**Engagement de l’équipe de recherche**

Je confirme que moi ou mon/ma représentant.e avons expliqué à la personne précitée la nature de sa participation à la présente activité de recherche, demandé si elle avait des questions, répondu à ses questions. Nous avons clairement indiqué qu’iel demeurait libre de participer et de mettre un terme à sa participation à tout moment, par simple avis verbal. Je m’engage, avec l’équipe de recherche, à respecter les modalités décrites dans le présent formulaire d’information et de consentement et déclare en avoir remis une copie signée à la personne.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Prénom et nom du/de la responsable(lettres moulées) |  | Signature du/de la responsable |
|  |  |  Date :  |
|  |  |  |

Ce document est grandement inspiré, avec autorisation, d’un document similaire utilisé à Polytechnique Montréal en 2022.